

## Chapter – 10

### टैली में कंपनी में सुधार कैसे करे

*टैली में ,कंपनी में सुधार कैसे करे*

#### *How to Alter company*

*(कंपनी में सुधार कैसे करे)*

टैली में किसी कंपनी को डिलीट करने या कंपनी में changes करने के लिए Gateway of tally पर बटन बार से F3:Comp Info बटन को सिलेक्ट करें अथवा Company Info मेन्यू प्राप्त करने के लिए । Alt+F3 दबाएँ Company Info मेन्यू से Alter option को select करे

#### Company info

जिससे कंपनी की लिस्ट open होगी इस लिस्ट में से उस कंपनी को सेलेक्ट करे जिसमे changes करना है। List से कंपनी को select कर लेने के बाद दर्शाई जाने वाली Company Alteration स्क्रीन द्वारा Company Creation स्क्रीन में प्रविष्ट की गई इंफॉर्मेशन (Directory फील्ड को छोडकर) को प्रदर्शित किया जाएगा । अब हम इस कंपनी को परिवर्तित (संशोधित) या डिलीट कर सकते हैं।

#### Company Alteration Screen

Company Alteration स्क्रीन मे हम आवश्यक परिवर्तन कर सकते है अथवा पहले रिक्त छोड दी गई किसी भी खाली फील्ड को भर सकते है (उस फील्ड पर कर्सर लाएँ और प्रविष्टी करे)। परिवर्तित इंफॉर्मेशन को सेव करने के लिए Ctrl+A दबाएँ। वाउचर के बाद "Financial Year From" दिनांक को नहीं बदले क्योंकि यह हमारे पिछले अनुपयोगी डेटा प्रस्तुत कर सकता है। कंपनी निर्मित कर लेने के बाद हम Company Data Directory नहीं बदल सकते हैं इसलिए Company Alteration स्क्रीन में डायरेक्टरी फील्ड प्रकट नहीं होती है।